

Protokoll der Vollversammlung der Fachschaft Zahnmedizin

Ort: Kopfklinik Ebene 02

Datum: 05.05.2017 Beginn: 18.20Uhr Ende: 19.45Uhr

Protokollführer: Susanne Fackler

Anwesende: alle Fachschaftsratsmitglieder und 14 weitere Mitglieder

Top1: Verabschiedung des Protokolls der letzten Versammlung und Festlegung der Tops der heutigen Sitzung

Abstimmung: Ist das Protokoll von der letzten VV und die heutigen TOPs in Ordnung?

Ja:19 Nein:0 Enthaltung:0

Top2: QSM Anträge

Kurs F.P. Präparationsübung

Thomas und Christos haben die Rahmenbedingungen erklärt (siehe Anhang 1). Nötig sind immer 1 studentischer Tutor und ein wissenschaftlicher Mitarbeiter. Kosten sind für 22 Wochen à jeweils 6h Stunden pro Woche ausgelegt. Die Vergütung für die studentischen Tutoren beträgt 1518Euro. Kosten für die wissenschaftlichen Arbeiter beträgt 4620Euro. Gesamt belaufen sich die Kosten für die Arbeiter somit auf 6138 Euro. Fixkosten für Wartung im Jahr für uns sind 5000Euro. Insgesamt betragen die Kosten dann auf maximal 11.509,40 Euro (inclusive Trayaufgaben, Patientenumhänge). Endgültiger Name soll dann noch beschlossen werden. Es soll kein ‚4-U‘ in dem Namen vorkommen. Als Ansprechpartner für den Kurs fungiert Christos.

Abstimmung: Stimmen wir den oben genannten Bedingungen und der Kostenaufstellung zu?

Ja: 19 Nein: 0 Enthaltung: 0

Mit den 12.000Euro für den Intraoralscanner haben wir 24.000Euro der QSM Gelder verbraucht und somit stehen noch 6.000Euro zur Verfügung. Caro erklärt sich bereit Ansprechpartnerin für die Intraoralscanner zu sein.

Phantomköpfe mit Mikromotoren

Die Bib würde die Dauerleihgabe übernehmen, aber die Klinik sollte die Phantomköpfe kaufen auch für den Fall das Reparaturen anstehen. In diesem Fall würde dann die Klinik auf uns zukommen. Funktion des Ansprechpartners übernimmt Shasi.

Abstimmung: Sollen von den restlichen Geldern (ca 6.500Euro) die Phantomköpfe angeschafft werden?

Ja: 19 Nein: 0 Enthaltung: 0

Top3: QSM Antrag beim Stura einreichen

Dennis und Shasi waren gestern beim Stura und es stehen nur noch kleine Veränderungen (endgültige Zahlen etc) an. Wenn Gelder übrig bleiben sollten (beim Kurs) könnte man diese Gelder weiter verwenden für die Phantomköpfe oder ähnliches.

Ab hier mit 2 Mitgliedern weniger!

Top4: Ersti Woche

Jeder soll sich mal überlegen was man in der ersten Woche mit den Erstis machen könnte und ob er helfen möchte im AK Ersti. Einige Spielideen überlegt.

Top5: Fachschaftsraum

Nachteil am neuen Raum in INF306 wäre das wir den Raum hier in der Kopfklinik aufgeben müssten.

Laut Stura wollen sie der Uni unseren Raum dann als Tausch anbieten! Wir würden aber gerne beide Räume bekommen. Wir werden mal bei der Klinik nachfragen, ob wir den Raum hier trotzdem behalten dürfen.

Top6: BuFaTa

Anmeldungen laufen ab sofort. Die E-Mail dazu wird später auf Facebook gestellt. Wir haben 5 Plätze. Christos, Thomas, Lennart, Sophie, Toni und Lars würden gerne fahren. Nächste Woche wird entschieden wer dann mitfahren wird. Wir haben Gelder für die BuFaTa vom Stura zur Verfügung. Caro schaut nochmal wie viel Geld wir dafür verwenden können. Henri hat überlegt, ob wir in Heidelberg eine BuFaTa veranstalten wollen. Die meisten sehen dem eher kritisch entgegen.

Top7: Dropbox

Wir können über den Stura eine Premium Dropbox kaufen. Es soll auf jeden Fall nur eine Download Dropbox werden, damit niemand etwas löschen oder verändern kann. Wir werden keine Vorlesungsfolien hochladen! Als Dropboxbeauftragter würde Christos anfangen. Nach einer gewissen Zeit wird es dann jemand anderes übernehmen. Kosten: 180Euro im Jahr. Wir werden mal mit etwas mehr rechnen.

Abstimmung: Ist jeder dafür eine Dropbox zu kaufen?

Ja: 17 Nein: 0 Enthaltung

Top8: nächstes Fachschaftstreffen

Das nächste Fachschaftstreffen soll am 18.05. um 18Uhr stattfinden.

Anhang1

„F.P.“ – Präparationsübungen an Simulationseinheiten Phantom Ost/West

- Präparationsübungen für FS 4 - FS 10 Zahnmedizin

Organisation

Zeit:

- Freitag 14.00 - 18.00 Uhr/Montag 17.00 - 19.00 Uhr in Absprache mit Kursleiter Phantomkurs innerhalb des laufenden Semesters
- Zeitstunden Pro Woche 6

Aufsicht/Tutoren:

- 3 studentische Tutoren (Ab FS7 evtl. ab FS6 Bewerber aus höheren Semestern werden bevorzugt; Vergütung: Fachschaft) werden von der Klinik über ein Bewerbungsverfahren ausgewählt
- Vertragliche Verpflichtung des Tutors den Kursrichtlinien, Studienordnung und Raumordnung (Klinik) Folge zu leisten
- Während „F.P.“ darf nicht an den Kursarbeiten gearbeitet werden. Die Tutoren haben einen Arbeitsvertrag mit der Universität und sind an dessen Inhalt verpflichtend gebunden
- Das Projekt „F.P.“ findet während der Testzeiten Phantom/ZPK und WDH Woche nicht statt
- Brandschutzübungen / erste Hilfe Kurs sind für die Tutoren vor Projektstart verpflichtend abzuleisten
 - Erste Hilfe Kurs für die studentischen Tutoren:
 - Ggf. $3 \times 35\text{€} = 105\text{€}$ falls keine Teilnahme über Klinik möglich oder die Tutoren bereits den großen Erste-Hilfe Schein besitzen
 - Eine technische Einweisung in die Räumlichkeiten und Simulationseinheiten muss für die Tutoren erfolgen
 - Vergütung der studentischen Tutoren: $11,50\text{€} \text{ á Person und Stunde}$
 - Voraussichtliche Stunden in der Woche: 6
 - Voraussichtliche Tutoren in der Woche: 2
 - Insg. Zu vergütende Stunden pro Woche: $6\text{h} \text{ á } 11,50\text{€} = 69\text{€}/\text{Woche}$
 - Insg. 22 Wochen: $138\text{€} \times 22 = 1518\text{€}$
 - Vergütung der wissenschaftlichen Mitarbeiter: $35\text{€} \text{ á Person und Stunde}$
 - Voraussichtliche Stunden in der Woche: 6
 - Voraussichtliche wissenschaftliche Mitarbeiter in der Woche: 1
 - Insg. Zu vergütende Stunden pro Woche: $6 \times 35\text{€} = 210\text{€}/\text{Woche}$
 - Insg. 22 Wochen: $210\text{€} \times 22 = 4620\text{€}$

Kosten Gesamt:

Kosten Studentische Tutoren 1518 €

Kosten Wissenschaftliche Mitarbeiter 4620 €

Gesamt 6138 €

Räume:

- Phantomsaal OST/WEST

Anmeldung/Einführungsveranstaltung Student:

- Eine Einführungsveranstaltung ist Pflicht für alle Studierenden, die später die Übungszeiten nutzen möchten
- Anmeldung „F.P.“ ist zunächst nicht erforderlich – „freie Platzwahl“ an funktionierenden Einheiten; bei erhöhter Nachfrage erfolgt eine zeitliche Begrenzung der Nutzung

- Eine private Haftpflichtversicherung ist für jeden Teilnehmer Pflicht und muss vor der Teilnahme vorliegen

Zugang Lehrräume:

- Der Zugang zu den Sälen wird vom wissenschaftlichen Mitarbeiter ermöglicht

Platzausgabe/-rücknahme Phantom Ost/West:

- Ausgabe Phantomeinheiten erfolgt durch den Tutor via Checkliste (Funktionsprüfung), Platznummer-Dokumentation, Name und Unterschrift des Studierenden
- Rücknahme Phantomeinheiten – direkte Abnahme durch Tutor, bei Doppelbelegung erneutes Übergabeprotokoll

Meldung Defekte/Notfallnummer/Technischer Support:

- Sämtliche Defekte (Simulationseinheiten, Computer und Monitore) werden sofort via Email an den/die Kursleiterin/Kursassistent gemeldet
- Für medizinische Notfälle ist die Interne Nummer 7777 der Klinik zu wählen
- Technischer Support (Druckluft, Wasser) wird über den wissenschaftlichen Mitarbeiter geleistet

Hygiene:

- **Hygienische Richtlinien** (Mundschutz, Brille, Handschuhe, Kittel) sind zwingend einzuhalten, bei Zuwiderhandlungen droht dem Student der Ausschluss vom Projekt

Reinigung:

- Eine Reinigung der Einheiten, Spülbecken und des Saals erfolgt durch Studierende. Endabnahme durch Tutor. Der Tutor ist am Ende für die Sauberkeit des Kurssaals verantwortlich
- Längere Spülzeiten am Freitag werden beachtet
- Endreinigung (Putzpersonal Klinikum) nach 19.00 Uhr am Montag und nach 18.00 Uhr am Freitag ist noch zu klären. (Wird von Frau Dr. Schick und Fr. Dr. Eberhard geklärt)

Zusätzliche Kosten:

- **Kosten für Verbrauchsmaterialien** (z.B. Trayauflagen, Patientenumhänge)
 - Trayauflagen (1000stk. Á 26,60 €): 4000 stk. = 106,40 €
 - Patientenumhänge (50 stk. Á 2€) : 4000 stk. = 160 €
- **Kosten für Eigenbedarf**, wie z.B. Handschuhe, Mundschutz, Instrumente, Zähne usw., sind wie im Kurs von den Studierenden selbst zu tragen

4

Versicherung und Wartungskosten Phantom Ost/West:

- Unfallversicherung: Unfallkasse BW
- Haftpflichtversicherung: private Haftpflichtversicherung des einzelnen muss vor Teilnahme am Kurs in Kopie Vorliegend sein. Diese Kopien werden archiviert.
- Eine Mitbeteiligung an der Wartung der Simulationseinheiten wird mit 5000 € Übernommen.

Vorläufige Gesamtkosten liegen bei maximal 11.509,40 €

